**FAC-SIMILE DOMANDA CONCESSIONE PERMESSI DIRITTO ALLO STUDIO ANNO SOLARE 2016**

*La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".*

Al Dirigente Scolastico della Scuola di servizio

(se servizio su più scuole, indicare la prima)

Il/la sottoscritto/a

nato/a a il

codice fiscale

QUALIFICA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| personale ATA | docente infanzia | docente primaria |
| docente secondaria 1° grado | docente secondaria 2° grado | personale educativo |

TIPOLOGIA DI CONTRATTO:      TEMPO INDETERMINATO     TEMPO DETERMINATO

|  |
| --- |
| **Personale con contratto a tempo indeterminato**  *con contratto part time*      no      si (se sì) numero ore  anzianità di servizio (escluso l’anno in corso)  numero anni di servizio di ruolo (escluso l’anno in corso)  numero anni di servizio non di ruolo (conteggiare anni interi o anni con almeno 180 gg di servizio) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Personale con contratto a tempo determinato di durata annuale**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | con contratto fino | al 31/8/2016 (supplenza annuale) | al 30/6/2016 (supplenza fino al termine attività didattiche) | all’avente titolo su posto fino al 31/8 o al 30/6 |   *con orario ridotto*      no      si (se sì) numero ore  anzianità di servizio (escluso l’anno in corso)  anni scolastici di servizio prestati con nomina di supplenza annuale (fino al 31 agosto)  anni scolastici di servizio prestati con nomina fino al termine delle attività didattiche (fino al 30 giugno)  *NB: solo il personale con nomina fino al 31/8 o 30/6 (non quindi il personale in servizio per supplenza temporanea) può fruire dei permessi per il diritto allo studio* |

CHIEDE

     IL RINNOVO      LA CONCESSIONE PER LA PRIMA VOLTA

*dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per frequentare (è possibile indicare un solo corso):*

* 1. corsi per il conseguimento della **specializzazione per le attività di sostegno** ad alunni disabili di cui al DM del 30.9.2011 (*per il personale docente abilitato di ogni ordine e grado);*
  2. **percorsi abilitanti speciali (P.A.S.)**, previsti dal D.D.G. n. 58 del 25.7.2013   
     terzo anno accademico 2015/16
  3. **percorsi abilitanti speciali (P.A.S.)** mediante utilizzo **della piattaforma on – line** organizzati da Università Telematiche statali o legalmente riconosciute o da enti/organismi riconosciuti dal MIUR**;**
  4. **Tirocinio Formativo Attivo (T.F.A.)** per il conseguimento dell’abilitazione all’insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado, previsti dal DM n. 312 del 16.5.2014
  5. corsi di laurea per il conseguimento dell'**abilitazione all’insegnamento nella scuola dell’infanzia e primaria** (vecchio e nuovo ordinamento - DM 249/2010)
  6. *solo per il personale ATA*, corsi finalizzati al conseguimento di qualsiasi **titolo di studio previsto per l’accesso alla qualifica di appartenenza** (lauree, diplomi di maturità, diplomi di qualifica triennali rilasciati da istituti statali – IeFP - e da C. F. P. regionali)
  7. corsi finalizzati al conseguimento di un **diploma di laurea** (massimo seconda, oltre a quella già conseguita), laurea triennale più eventuale laurea specialistica/magistrale; compresi i corsi di laurea presso i Conservatori di Musica e le Accademie di BB.AA.
  8. corsi riconosciuti dal MIUR finalizzati al conseguimento di **titoli post-laurea e post diploma**, purché previsti dagli statuti delle Università statali o legalmente riconosciute (dottorati di ricerca, “master”, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione, corsi di alta formazione, ecc.) purché di durata almeno annuale e con esame finale
  9. corsi per il conseguimento della **qualificazione professionale per l’insegnamento della religione cattolica** nelle scuole pubbliche organizzati presso facoltà ecclesiastiche e istituti di scienze religiose abilitati dalla C.E.I.
  10. corsi finalizzati al conseguimento di un **secondo diploma di istruzione secondaria di 2° grado o di qualifica professionale**, presso istituti statali o C.F.P. regionali, nonché di corso finalizzato al conseguimento di attestati professionali riconosciuti dall’ordinamento pubblico (esempio: corsi ITS)
  11. corsi a distanza organizzati da Università Telematiche statali o legalmente riconosciute o da enti/organismi riconosciuti dal MIUR, al conseguimento di un diploma di laurea, mediante utilizzo della piattaforma on – line;
  12. corsi finalizzati al conseguimento di titoli post-laurea e post diploma, purché previsto dagli statuti delle Università statali o legalmente riconosciute, e/o corso riconosciuti dal MIUR, (“master”, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione, corsi di alta formazione, ecc.) purché di durata almeno annuale e con esame finale, mediante utilizzo piattaforma on-line

**DICHIARA**

    di essere in attesa dell'esito delle prove selettive

    di non essere a conoscenza della data di avvio del corso

(barrare la voce che interessa)

e pertanto di essere consapevole dell'inclusione CON RISERVA nelle graduatorie dei beneficiari

     si      no

|  |
| --- |
| per chi chiede i permessi per corsi universitari (laurea e post laurea)  di essere iscritto in regime di part time      si      no  di frequentare corsi finalizzati a sostenere esami singoli      si      no  di essere iscritto come fuori corso      si      no  che la durata legale del corso di studi per cui si chiede il permesso è di anni  (considerare unitariamente il percorso quinquennale 3 + 2, laurea + laurea specialistica)  di aver già fruito per il medesimo corso dei permessi per numero di anni  *(Coloro che hanno già fruito dei permessi per un numero di anni pari alla durata legale del corso di studi non possono beneficiare di ulteriori permessi)* |

Il sottoscritto si impegna, in caso di concessione dei permessi, a produrre al Dirigente Scolastico:

• un prospetto mensile dal quale risulti il calendario dei permessi da fruire;

• la dichiarazione attestante la partecipazione agli esami intermedi e finali sostenuti.

Il sottoscritto, iscritto al corso (indicare quale)

organizzato dalla seguente Università Telematica

o dal seguente Ente accreditato, riconosciuto dal MIUR

si impegna, in caso di concessione dei permessi, a rilasciare, sotto la propria personale responsabilità, la dichiarazione sostitutiva attestante l’avvenuto collegamento per via telematica durante l’orario di servizio.

*(La mancata produzione delle dichiarazioni sostitutive nei tempi prescritti comporterà la trasformazione dei permessi già concessi in aspettativa senza assegni)*

Il sottoscritto **autorizza**, ai sensi dell’art. 23 del Decreto Legislativo 196/2003, l’ USR per il Veneto al trattamento dei propri dati personali esclusivamente per attività connesse ai propri fini istituzionali.

**autorizza**, ai sensi dell’art. 23 del Decreto Legislativo 196/2003, l’ USR per il Veneto al trattamento dei propri dati personali esclusivamente per attività connesse ai propri fini istituzionali.

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| SPAZIO RISERVATO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA | |
| Ore di permesso fruibili dal richiedente |  |