**DOMANDA DI UTILIZZAZIONE PER IL LICEO MUSICALE**

**RICHIESTA CONFERMA**

ANNO SCOLASTICO 2015/2016

|  |  |
| --- | --- |
|  | ALL’UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE  di  …………………………………………. [[1]](#endnote-1) |

..l.. sottoscritt…. ……………………………………………………………………….., nat.. il …………………………………………………. a …………………………………………….. (prov. …………….) residente a ………………………………………………. (prov. ……………..)

via ……………………………………………………………………… cap. …………………. telefono ……………………………, docente con contratto a tempo indeterminato per la classe di concorso\_\_\_\_\_\_\_, titolare presso ……………………………………..………,[[2]](#endnote-2) utilizzato/a nell’anno scolastico 2014/15 per il/i seguente/i insegnamento/i previsto/i dal piano di studio di cui alla Tabella E del DPR 15 marzo 2010 n. 89 “Regolamento recante revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”:

* Esecuzione e interpretazione: …………………………..[[3]](#endnote-3), per ……………….. ore[[4]](#endnote-4)
* Laboratorio di musica d’insieme, per ……………….. ore

Sezione:

* Canto ed esercitazioni corali
* Strumenti a fiato
* Strumenti ad arco
* Musica da camera
* Teoria, analisi e composizione, per ……………….. ore
* Storia della musica, per ……………….. ore
* Tecnologie musicali, per ……………….. ore

presso il Liceo Musicale ……………………………………………………………………………..

CHIEDE

ai sensi dell’art. 6bis comma **11** dell'ipotesi di CCNI sulle Utilizzazione e Assegnazioni provvisorie 2015/16 di essere **confermato/a** per l’a.s. 2015/16 sulla quota oraria relativa agli insegnamenti assegnati per utilizzazione nell’anno scolastico 2014/15.

Spazio per ulteriori dichiarazioni

Data …/…/….. FIRMA

1. La domanda di conferma deve essere indirizzate all’Ufficio territorialmente competente della provincia di titolarità per il tramite del dirigente scolastico dell’istituto di servizio.

   La domanda di conferma in altra provincia deve essere presentate direttamente all’Ufficio territorialmente competente della provincia richiesta e, per conoscenza, all’Ufficio territorialmente competente della provincia di titolarità [↑](#endnote-ref-1)
2. Indicare la situazione di ruolo riferita al 01/09/2015. [↑](#endnote-ref-2)
3. Indicare la specialità strumentale. [↑](#endnote-ref-3)
4. Indicare il numero di ore di utilizzazione nell’a.s. 2014/15 [↑](#endnote-ref-4)